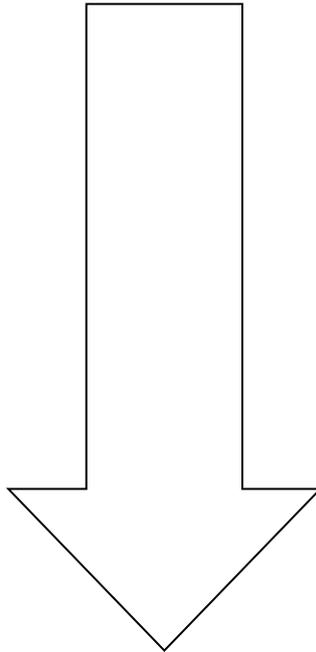


**COMUNICADO N° 267/2023**

<b>FECHA:</b>	12/10/2023
<b>RAMA:</b>	FORMACIÓN PROFESIONAL
<b>EMITE:</b>	SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES DE AVELLANEDA
<b>DESTINO:</b>	DIRECTIVOS / SECRETARIOS / DOCENTES
<b>OBJETO:</b>	Comunicación conjunta N° 01-2023 “Actualización de la información del Programa de Designación y Desempeño (PDD)” de Formación Profesional.
<b>TRANSCRIBE:</b>	Área Comunicados

---

**Secretaría de Asuntos Docentes de Avellaneda difunde el contenido de la Comunicación conjunta N° 01-2023 “Actualización de la información del Programa de Designación y Desempeño (PDD)” de Formación Profesional:**





GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
2023 - Año de la democracia Argentina

**Nota**

**Número:**

**Referencia:** Com. conjunta N° 01-2023 “Actualización de la información del Programa de Designación y Desempeño (PDD)”

**A:** Ricardo Luis De Gisi (DPETPDGCYE),

**Con Copia A:**

---

**De mi mayor consideración:**

A la Subsecretaría de Educación

A la Dirección Provincial de Educación Técnico Profesional

A la Dirección de Inspección General

A las Secretarías de Asuntos Docentes

A las Jefaturas Regionales

A las Jefaturas Distritales

A las/los Inspectoras/es de enseñanza y de ETP

A los Centros de Formación Profesional

**COMUNICADO CONJUNTO N° 01 /2023**

**DIRECCION DE GESTION DE ASUNTOS DOCENTES**

**DIRECCION DE FORMACION PROFESIONAL***“Actualización de la información del Programa de Designación y Desempeño (PDD)”*

Por medio del presente la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes y la Dirección de Formación Profesional informamos que, en un trabajo conjunto y en el marco de la Resolución N° 4185/11 por la cual se implementa el Servicio de Valoración Docente (SERVADO) iniciamos un proceso de desarrollo estratégico destinado a responder de forma dinámica a las demandas específicas del desarrollo profesional de las/los trabajadoras/es, con la implementación de políticas públicas sobre la matriz productiva; generando mayores niveles de desarrollo, inclusión e integración.

Debemos mencionar que en el Servicio de Valoración Docente (SERVADO) se registra, entre otros datos, los antecedentes profesionales de formación y capacitación docente, la calificación anual docente, el desempeño en funciones jerárquicas y la situación de revista; constituyéndose en un único espacio virtual donde converge esa información.

En este marco el desarrollo estratégico de la Formación Profesional tiene su correlato en la actualización de los procedimientos de integración en el ambiente de la Plataforma Educativa “ABC” y el Sistema de Gestión Educativa (SISGE) de Formación Profesional.

Atento a ello en esta primera etapa, se han incorporado los nuevos códigos de trayectos y cursos del catálogo vigente para contar con registros actualizados de designación y desempeño; en el marco de la actualización permanente que realizan los equipos directivos durante todo el ciclo lectivo.

La Dirección de Asuntos Docentes a través de las Secretarías de Asuntos Docentes, tiene el rol de mantener actualizada la habilitación de los equipos Directivos como responsables de la carga del personal de la institución.

Consecuentemente los directivos de los Centros de Formación Profesional, deben actualizar el desempeño en el Espacio Académico, según los nuevos códigos y continuar con las actualizaciones de la totalidad de la información.

A continuación, detallamos la manera de realizarlo:

**ACTUALIZACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO**

1. La/el Directora/or, inicia sesión en la Plataforma ABC e ingresa en el servicio de **PDD**.
2. Selecciona un **desempeño**.
3. Despliega el cuadro **ESPACIO ACADÉMICO**
4. En el cuadro **CURSO** selecciona el Código del Trayecto o Curso que se corresponde según Catálogo. Para visualizar los mismos se puede desplegar el cuadro de ayuda (?).
5. En el cuadro **DIVISIÓN**, desplegar y seleccionar el Número de Grupo al que se encuentra afectado el desempeño. Este número surge de numerar los “Grupos” tal como se planificaron en la plataforma SISGE.
6. La **ORIENTACIÓN** actualmente disponible es **FOPRO**

**Nota:** Si existe más de un docente con desempeños en el mismo trayecto, (por ejemplo, dictando diferentes módulos) se consignarán sus respectivos desempeños con sus cargas horarias, días, horarios, fechas de alta y cese; compartiendo el mismo CÓDIGO de CURSO y DIVISIÓN. En este caso se agregará una anotación sobre el módulo que dicta en el cuadro de OBSERVACIONES.

**SE INFORMA QUE EL PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN DE NUEVOS CÓDIGOS ES DESDE 15/10 al 31/10 DEL CORRIENTE.**

Consultas: fpequipotecnico@abc.gob.ar

Sin otro particular saluda atte.

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES  
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,  
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511  
Date: 2023.10.11 11:57:34 -03'00'

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES  
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,  
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511  
Date: 2023.10.11 12:47:06 -03'00'

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES  
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE  
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,  
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL,  
serialNumber=CUIT 30715471511  
Date: 2023.10.11 12:47:07 -03'00'