

Comunicado

211/ 2024

FECHA:	20/08/2024
NIVEL:	ED. PRIMARIA
EMITE:	SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES DE AVELLANEDA
DESTINO:	DOCENTES / SECRETARIOS / DIRECTIVOS
OBJETO:	CONVOCATORIA AL ACTO PÚBLICO VIRTUAL DE COBERTURAS DE CARGOS JERÁRQUICOS TRANSITORIOS DIRECTIVOS Y SECRETARIOS DEL NIVEL ED. PRIMARIA EN INSTANCIA DE DISTRITO Y DISTRITOS VECINOS.
TRANSCRIBE:	ÁREA COMUNICADOS

Secretaría de Asuntos Docentes de AVELLANEDA informa que se realizará un acto virtual de Cobertura de Cargos Jerárquicos Transitorios de **DIRECTIVOS y SECRETARIOS** de ED. PRIMARIA en instancia de **Distrito y Distritos Vecinos**. Los datos de enlace en la Plataforma MEET se remiten a continuación.

ED. PRIMARIA- DIRECTIVOS: Viernes 23 – 08 10.00 hs.

Escuela	Cargo	Revista	Turno
EEP 8	VD	SUPLENTE	Lunes Miércoles: 8 a 12 horas / Martes-Jueves - Viernes:13 a 17 horas.
EEP 25	VD	PROVISIONAL	LUNES 13 A 18 HS MARTES 7 A 12 HS MIERCOLES 7 A 12 HS JUEVES 13 A 18 HS VIERNES 7 A 12 HS
EEP 36	VD	PROVISIONAL	LUN MIR Y VIERNES DE 13 A 17 HS MARTES Y JUEVES DE 8 A 12
EP 51	VD	PROVISIONAL	LUNES, MIERCOLES Y VIERNES: 13 a 17. MARTES y JUEVES: 8 a 12
EP 51	DIR	PROVISIONAL	LUNES, MIERCOLES Y VIERNES: 8 a 12. MARTES Y JUEVES: 13 a 17
EEP 68	VD	PROVISIONAL	Lu/Mi/Vi: T.Tarde Ma/Ju: T. Mañana

ED. PRIMARIA- SECRETARIOS: Viernes 23 - 08 10.30 hs

Escuela	Cargo	Revista	Turno
EEP 5	SECRETARIO	SUPLENTE	Lunes a viernes: 13 A 17 HS
EEP 41	SECRETARIO	PROVISIONAL	LUNES A VIERNES DE 8 A 12
EEP 70	SECRETARIO	PROVISIONAL	Lunes a viernes: 13 A 17 HS

Información para unirse a Google Meet

Enlace de la videollamada: <https://meet.google.com/qme-rwom-bod?hs=224>

IMPORTANTE:

Enviar la Declaración Jurada con firmas y sellos de las autoridades correspondientes a través del siguiente formulario.

- ENLACE PARA ADJUNTAR DJ: <https://forms.gle/HjjsUrfT23HomUdy5>

Los aspirantes que se encuentren en condiciones (base para el acceso a funciones jerárquicas) y que deseen hacerlo deben ingresar a la reunión en el horario preestablecido siguiendo los lineamientos que se detallan a continuación.

ASPECTOS TÉCNICOS:

- Los/as aspirantes que hayan notificado su decisión de participar del acto de ofrecimiento al incorporarse a la reunión virtual, deben tener habilitado el micrófono y cámara del dispositivo desde donde se conectan.
- Cada aspirante debe contar con su dispositivo individual para el ingreso.
- Posicionarse en un lugar iluminado y que la cámara tome el rostro de manera completa.
- Al presentarse y en cuanto se habilita su inclusión, deberán mostrar su DNI a cámara.
- Silenciar el micrófono cuando no estemos hablando.
- Antes de finalizar, se publicará y leerá el acta de la reunión virtual, en dicho acto los participantes deberán manifestar la conformidad o manifestar sus reclamos para que conste en el acta.

DESPUÉS DEL ACTO

Aquellos aspirantes que hayan accedido a funciones jerárquicas transitorias deberán articular con el Inspector del Servicio la confección de los estados administrativos para el legajo que tramitará la Disposición.

- Copia del DNI
- Copia de la Declaración Jurada de horarios al momento del acto público
- Copia de la Declaración Jurada de horarios con las nuevas funciones.
- Anexos X y XI de la *Resolución N° 824/04*.
- Otra documental que el Inspector estime corresponder

SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES
JEFATURA DISTRITAL DE AVELLANEDA