

Comunicado

139 / 2026

| | |
|-------------|---|
| FECHA: | 06/07/2026 |
| NIVEL: | ESPECIAL |
| EMITE: | SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES DE AVELLANEDA |
| DESTINO: | DOCENTES/SECRETARIOS / DIRECTIVOS |
| OBJETO: | ACTO PÚBLICO VIRTUAL DE COBERTURAS DE CARGOS JERÁRQUICOS TRANSITORIOS DE ED. ESPECIAL |
| TRANSCRIBE: | ÁREA COMUNICADOS |

Secretaría de Asuntos Docentes de AVELLANEDA informa que se realizará un acto virtual de Cobertura de Cargos Jerárquicos Transitorios de **SECRETARIOS/AS de ED. ESPECIAL** en instancia de **Distrito y vecinos**. Los datos de enlace en la Plataforma MEET se remiten a continuación.

ED. ESPECIAL- SECRETARIO: Lunes 13-07 10.00 hs

| Nivel/Modalidad | Escuela | Cargo | Sit. Revista | Turno |
|-----------------|------------|------------|--------------|--|
| ED. ESPECIAL | EEE N° 507 | SECRETARIO | PROVISIONAL | Lu- Mi- Vi: TT. Ma- Ju: TM |
| ED. ESPECIAL | CFI N° 1 | SECRETARIO | PROVISIONAL | Lu : 17 a 21hs Ma- Ju: 13 a 17hs Mi- Vi : 8 a 12hs |

Información para unirse a Google Meet:

Enlace a la videollamada <https://meet.google.com/ajz-ihjs-epz?hs=224>

IMPORTANTE:

Enviar la Declaración Jurada con firmas y sellos de las autoridades correspondientes a través del siguiente formulario.

- ENLACE PARA ADJUNTAR DJ: <https://forms.gle/HijsUrfT23HomUdy5>

Los/as aspirantes pertenecientes a distritos vecinos deberán remitir a través del enlace anterior una Constancia de Orden de Mérito, debidamente suscripta por autoridad competente.

Quienes se encuentren en condiciones (base para el acceso a funciones jerárquicas) y que deseen hacerlo deben ingresar a la reunión en el horario preestablecido siguiendo los lineamientos que se detallan a continuación.

ASPECTOS TÉCNICOS:

- Los/as aspirantes que hayan notificado su decisión de participar del acto de ofrecimiento al incorporarse a la reunión virtual, deben tener habilitado el micrófono y cámara del dispositivo desde donde se conectan.
- Cada aspirante debe contar con su dispositivo individual para el ingreso.
- Posicionarse en un lugar iluminado y que la cámara tome el rostro de manera completa.
- Al presentarse y en cuanto se habilita su inclusión, deberán mostrar su DNI a cámara.
- Silenciar el micrófono cuando no estemos hablando.
- Antes de finalizar, se publicará y leerá el acta de la reunión virtual, en dicho acto los participantes deberán manifestar la conformidad o manifestar sus reclamos para que conste en el acta.

DESPUÉS DEL ACTO

Aquellos aspirantes que hayan accedido a funciones jerárquicas transitorias deberán articular con el Inspector del Servicio la confección de los estados administrativos para el legajo que tramitará la Disposición.

- Copia del DNI
- Copia de la Declaración Jurada de horarios al momento del acto público
- Copia de la Declaración Jurada de horarios con las nuevas funciones
- Anexos X y XI de la *Resolución N° 824/04*.
- Otra documental que el Inspector estime corresponder

SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES

JEFATURA DISTRITAL DE AVELLANEDA