

COMUNICADO N°**145/2026**

FECHA:	15/07/2026
NIVEL:	TODOS LOS NIVELES Y MODALIDADES
EMITE:	SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES DE AVELLANEDA
DESTINO:	DIRECTIVOS / SECRETARIOS / DOCENTES
OBJETO:	Notificación de Docentes que deben registrarse en el portal SIAPE y completar sus datos personales, a fin de poder asignarles su correspondiente turno para el examen pre-ocupacional
TRANSCRIBE:	ÁREA COMUNICADOS

Al Equipo de Conducción de los Servicios Educativos.

Secretaría de Asuntos Docentes de Avellaneda solicita tengan a bien notificar a los docentes consignados en la siguiente nómina que poseen desempeño en su servicio educativo que deberán registrarse en el portal SIAPE y completar sus datos personales, a fin de poder asignarles su correspondiente turno para el examen pre-ocupacional.

Se adjunta:

- Nóminas de los docentes a notificar.
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQFUBtfq2NP7kXS6-ZeX2g-VpY0ZsblJHJMfngg2Y4bKkSUXvW6X8nIJoE4CnidOep368VRMEczZaBF/pubhtml>
- Manual de ingreso al Portal de Empleado.

MANUAL DE INGRESO AL PORTAL DEL EMPLEADO/A



- Instructivo -



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

ÍNDICE

¿Cómo accedo al Portal del Empleado de la Provincia de Buenos Aires?	3
¿Cómo me registro en el Portal?	4
¿Cómo ingreso al Portal?	5
Bandeja de Notificaciones	5
¿Cómo completo Mi Perfil?	6
¿Qué datos necesito completar?	7
Datos Personales	7
Domicilio	8
Contacto	8
Familiares	9
Relación Laboral	10
¿Cómo cambio mi contraseña?	11

¿Cómo accedo al Portal del Empleado/a de la Provincia de Buenos Aires?

Acceda al **Portal del Empleado/a** desde la página de la **Subsecretaría de Empleo Público y Gestión de Bienes** con su usuario y contraseña.



¿Cómo me registro en el Portal?

Seleccione **quiero registrarme** y complete los datos solicitados. Luego presione la opción **registrarme**.

Registrarme



Si usted ya posee un usuario y contraseña para el sistema SIAPE debe utilizar el mismo para el portal del empleado, no hace falta volver a registrarse.

Tipo de Documento

Seleccione ▼

Número de Documento

Sexo

Seleccione ▼

E-Mail

CUIP / CUIT / CUIL

Contraseña

Repetir Contraseña



Ingrese el código que ve en la imagen

CANCELAR

REGISTRARME

¿Cómo ingreso al Portal?

Acceda utilizando su usuario (DNI, sin puntos y sin espacios) y contraseña (registrada en el paso previo).



Bandeja de Notificaciones



¿Cómo completo Mi Perfil?

Para completar los datos de **Mi Perfil** se puede acceder desde el margen izquierdo a través del menú desplegable (o bien presionando F2) o desde el margen derecho desde las opciones del usuario.



Se desplegará el siguiente menú.



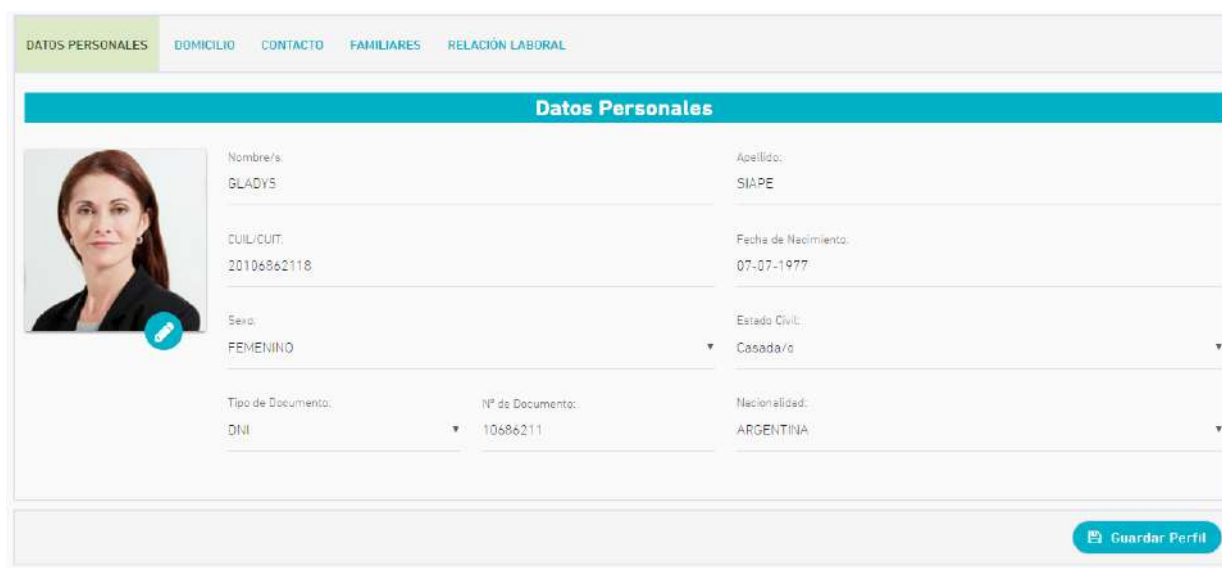
Completar los datos requeridos en cada una de las solapas.



Importante: La carga de la totalidad de los datos en **Mi Perfil** permite acceder al resto de las aplicaciones del Portal (ejemplo: solicitud de asignaciones familiares, solicitud de carpetas médicas, impresión de credencial, etc).

¿Qué datos necesito completar?

Se deberá acceder a cada una de las solapas para ingresar los datos requeridos (DATOS PERSONALES - DOMICILIO - CONTACTO - FAMILIARES - RELACIÓN LABORAL)



The screenshot shows a web interface with a tabbed menu at the top: DATOS PERSONALES (active), DOMICILIO, CONTACTO, FAMILIARES, and RELACIÓN LABORAL. Below the tabs is a form titled 'Datos Personales'. On the left is a profile picture of a woman with a blue circular icon containing a white plus sign. The form fields are as follows:

Datos Personales		
Nombre/s: GLADYS	Apellido: SIAPE	
CUIL/CUT: 20106862118	Fecha de Nacimiento: 07-07-1977	
Sexo: FEMENINO	Estado Civil: Casada/o	
Tipo de Documento: DNI	Nº de Documento: 10686211	Nacionalidad: ARGENTINA

At the bottom right of the form is a blue button with a floppy disk icon and the text 'Guardar Perfil'.

Datos Personales

En esta primer solapa, deberá completar los datos que se enumeran a continuación:

- Nombre /Apellido.
- CUIL.
- Sexo.
- Fecha de Nacimiento.
- Estado civil.
- Tipo y Nro de documento.
- Nacionalidad.

Domicilio

DATOS PERSONALES	DOMICILIO	CONTACTO	FAMILIARES	RELACIÓN LABORAL
------------------	------------------	----------	------------	------------------

Domicilio

Calle:	Nro:	Piso: Solo números	Dpto:
 Cambiar Localidad Localidad: Escriba localidad, partido y/o código postal para buscar			
Observaciones:			

 **Guardar Perfil**

Contacto

Se deberán completar los datos de contacto:

- Email (Gmail, Yahoo o Institucional).
- Teléfono celular.

DATOS PERSONALES	DOMICILIO	CONTACTO	FAMILIARES	RELACIÓN LABORAL
------------------	-----------	-----------------	------------	------------------

Datos De Contacto

Email:	Tel/Celular:
JULIANFAVA@GMAIL.COM	54564564

 **Guardar Perfil**

Familiares

DATOS PERSONALES	DOMICILIO	CONTACTO	FAMILIARES	RELACIÓN LABORAL
------------------	-----------	----------	-------------------	------------------

Datos De Familiares



SIAPE, ROBERTO
LOPEZ, MARIA
SIAPE, HIJA
SIAPE, CARLOS A
SIAPE, FLORENCIA



Se deberán completar los siguientes datos por cada familiar.

- Apellido /Nombre.
- Tipo y N° de documento.
- Parentesco.
- Sexo.
- Fecha de nacimiento.
- Discapacitado: Si/No.

Podrá incorporar la cantidad de familiares que sea necesaria a través del botón **Agregar Familiar**. En caso de error se podrá borrar el familiar presionando la opción **Fin del Vínculo**.

Relación laboral

En esta sección deberá especificar su cargo actual, dependencia en la que presta servicio y otra relación laboral.

DATOS PERSONALES		DOMICILIO	CONTACTO	FAMILIARES	RELACIÓN LABORAL
Cargo Actual					
Relación laboral actual:			Organismo:		
Agente de la Administración Pública Provincial			MINISTERIO DE SALUD		
Estructura:					
LA PLATA, LA PLATA (DIRECCION PROVINCIAL DE HOSPITALES) HOSPITAL ZONAL GENERAL DE AGUDOS DR. RICARDO GUTIERREZ (1753)					
MINISTERIO DE SALUD SUBSECRETARIA DE ATENCION DE LA SALUD DE LAS PERSONAS DIRECCION PROVINCIAL DE HOSPITALES HOSPITAL ZONAL GENERAL DE AGUDOS DR. RICARDO GUTIERREZ					
Dependencia En La Que Presta Servicios					
Organismo:			MINISTERIO DE SALUD		
Estructura:					
LA PLATA, LA PLATA (DIRECCION PROVINCIAL DE HOSPITALES) HOSPITAL ZONAL GENERAL DE AGUDOS DR. RICARDO GUTIERREZ (1753)					
MINISTERIO DE SALUD SUBSECRETARIA DE ATENCION DE LA SALUD DE LAS PERSONAS DIRECCION PROVINCIAL DE HOSPITALES HOSPITAL ZONAL GENERAL DE AGUDOS DR. RICARDO GUTIERREZ					
Domicilio Donde Presta Servicios					
Calle:			Piso:		

Cargo Actual

Deberá seleccionar la opción a la que pertenezca su cargo de revista:

- Agente de la administración Pública Provincial.
- Contratado.
- Horas Cátedra/Cargo Docente.
- Organismo: Se deberá seleccionar el organismo del listado predefinido.
- Estructura: Seleccionar el área/departamento.

Para el Personal de DGCyE, en el caso de no encontrar la Dependencia, primero ingresar la localidad, dejar un espacio y luego poner las tres (3) primeras letras de la misma.

Dependencia en la que presta servicios

- Organismo: Se deberá seleccionar el organismo del listado predefinido.
- Estructura: Seleccionar el área/departamento donde presta servicio.

Tipo de relación laboral

Seleccionar en caso que corresponda con alguna de las siguientes opciones:

- Agente de la administración Pública Provincial.
- Contratado.
- Horas Cátedra/Cargo Docente.

Una vez que todos los datos se encuentren cargados se deberá presionar el botón **guardar perfil**.

¿Cómo cambio mi contraseña?

Desde el margen derecho desde las opciones del usuario se puede modificar la contraseña.

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES Subsecretaría de empleo público y gestión de bienes Ministerio de Jefatura de Gabinete de Ministros

SIAPÉ GLADYS Ministerio De Salud

BANDEJA DE MENSAJES

Seguimos innovando

Nuevo Recibo Digital

Mis datos de perfil

Cambiar mi contraseña

Cambiar organismo

Mostrar pasos interactivos

Cerrar sesión

CAMBIAR MI CONTRASEÑA

Su usuario y contraseña son iguales, por seguridad le aconsejamos cambiar la contraseña.

Número de Documento

Contraseña Actual

Nueva Contraseña

Repetir Nueva Contraseña

Ingrese el código que ve en la imagen

✓ Cambiar Contraseña

DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE OPERACIONES E INFORMACIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO

SUBSECRETARÍA DE EMPLEO PÚBLICO Y GESTIÓN DE BIENES

MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS



**GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES**